

Sozialistische Jugend Deutschlands – Die Falken
Kreisverband Essen
Wattenscheider Str. 36
45307 Essen

Internet: www.falken-essen.de

Ansprechpartner*in: Nicole Hafke
Titel: Verwaltung

Telefon: 0201 / 54 50 25 11

Telefax: 0201 / 59 17 78

E-Mail: freizeit@falken-essen.de

SJD – Die Falken KV Essen / Wattenscheider Str. 36 / 45307 Essen

Ferienfreizeiten

Zuschusswesen

Liebe Erziehungsberechtigte,

Ferienfreizeiten ab 4 Übernachtungen können aus verschiedenen Gründen durch das Jugendamt der Stadt Essen bezuschusst werden.

Zur Beantragung dieser Zuschüsse füllen Sie bitte das beigegefügte Formular wie nachstehend beschrieben aus:

1. Name, Adresse, *Telefon (*freiwillige Angabe)
2. Alle im Haushalt lebenden Personen müssen hier eingetragen werden
3. Einkommensbescheide/Jobcenter Bescheid/ ALG II beifügen.
4. Auf der Rückseite das aktuelle Datum eintragen,
5. unterschreiben und dann sofort zurücksenden.
(Den unteren Teil auf der 2. Seite bitte **NICHT** beschriften)

SJD - Die Falken
Wattenscheider Straße 36
45307 Essen

Wenn Sie keine der o.g. Leistung erhalten, könnten Sie je nach Einkommen dennoch Zuschuss berechtigt sein. Bitte nehmen Sie in diesem Fall Kontakt mit uns auf.

- Telefonisch unter 0201 54502511
- per E-Mail: freizeit@falken-essen.de

Für weitere Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Nicole Hafke

An das
Jugendamt der Stadt Essen
Abteilung 51- 1-4
I. Hagen 26
45127 Essen

Verband/Träger der Ferienfreizeit
SJD- Die Falken- KV Essen

Betr.: **Antrag auf Zuschussgewährung zum Teilnehmerbeitrag für eine Ferienfreizeit gem.
Position 3.4.15 des Kinder- und Jugendförderplanes der Stadt Essen**

Angaben der Antragstellerin/ des Antragstellers

1

Familienname, Vorname X	Telefon
wohnhaft (PLZ, Straße, Hausnummer) X	

beantrage die Übernahme der Kosten, die mir nach Abzug des zu zahlenden Eigenanteils verbleiben.

Angaben zu **allen** im Haushalt lebenden Personen:

2

Familienname, Vorname

Dem Antrag liegen die folgenden Unterlagen/ Nachweise bei:

3

- aktueller Bescheid über Pflegegeld vom Jugendamt
- aktueller Bescheid über Hilfe zum Lebensunterhalt / Grundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung vom Sozialamt
- aktueller Bescheid über Arbeitslosengeld II / Sozialgeld vom Job Center
- aktueller Bescheid über Arbeitslosengeld
- Nachweis über Jahres- Erwerbseinkommen/ sonstiges Einkommen wie Unterhalt, Kindergeldzuschlag, Krankengeld, Rente usw. (z. B. aufsummierte Dezember- Abrechnung des Vorjahres oder Einzelabrechnungen der letzten 12 Monate, Bescheinigung des Arbeitgebers)
- Nachweis über die Höhe der Unterkunftskosten (Kaltmiete plus Nebenkosten)
- Nachweis über Wohngeld und Versicherungsunterlagen

Sprechstunden/ Öffnungszeiten des Jugendamtes:

montags – freitags: 8.00 – 12.30 Uhr
und nach telefonischer Terminvereinbarung unter: 0201/ 88- 51160

bitte wenden!



Ich bin/ wir sind nicht in der Lage, die Kosten für die Ferienfreizeit selbst zu tragen.
Ich erkläre/ wir erklären, dass ich/ wir nicht über Vermögen oberhalb der in Programmteil 3.4.4 der
Einzelförderrichtlinien zum Kinder- und Jugendförderplan genannten Freigrenze verfüge(n).

Ich versichere/ wir versichern, dass die vorstehenden Angaben richtig und vollständig sind.
Insbesondere erkläre ich/ erklären wir ausdrücklich, dass für mein(e)/ unser(e) Kind(er) im laufenden
Jahr nur für diese Ferienfreizeit eine Hilfe beantragt wird.

Ich bin/ wir sind damit einverstanden, dass der vom Jugendamt gewährte Zuschuss direkt an den
Träger bzw. den Verband gezahlt wird, der die Ferienfreizeit durchführt. Der Träger hat die
Möglichkeit, bei einer vom ASD festgestellten sozialen Indikation einen höheren Zuschuss zu
beantragen. Ich bin/ wir sind damit einverstanden, dass der ASK dem Träger der Ferienfreizeit
Auskunft über die festgestellte soziale Indikation per Vordruck erteilt.

Hinweis:

Empfänger/-innen von Arbeitslosengeld II/Sozialgeld, Hilfe zum Lebensunterhalt, Grundsicherung
im Alter und bei Erwerbsminderung können den vollständig ausgefüllten und unterschriebenen
Antrag mit einem aktuellen Bescheid (Fotokopie) über den Träger der Freizeit an das Jugendamt
weiterleiten. Alle anderen Antragsteller/ -innen müssen den Antrag bis spätestens 2 Wochen vor
Beginn der Ferienfreizeit persönlich oder von einer ihm/ ihr vertrauten Person mit (soweit
zutreffend) entsprechenden Unterlagen/ Nachweisen (s. auch Vorseite) dem Jugendamt vorlegen.

Es können nur vollständige Anträge angenommen werden!

4 Essen, den _____

5 x _____

Unterschrift Antragsteller/ -in
oder gesetzlicher Vertreter

Vom Träger der Freizeit auszufüllen:		
Ferienfreizeit in _____ vom _____ bis _____ = _____ Tage		
Beantragt wird für folgende(s) Kind(er)		
Familienname; Vorname	Geburtsdatum	TN- Beitrag
_____	_____	_____ €
_____	_____	_____ €
_____	_____	_____ €
_____	_____	_____ €
Liegt eine vom ASD festgestellte soziale Indikation vor? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		
Erklärung des Trägers:		
Die Festlegung des oben angegebenen Teilnehmerbeitrages erfolgte unter Berücksichtigung aller Zuschussmöglichkeiten. Die Richtigkeit der o.g. Angaben, insbesondere in Bezug auf die Dauer der Maßnahme und die Anmeldung des/ des Teilnehmers/ Teilnehmerin wird hiermit bestätigt.		
Essen, den _____		
Träger der Freizeit (Stempel und Unterschrift)		